*[Prénom] [Nom]*

*[Adresse]*

[Lieu et date]

[Prénom, nom et fonction du destinataire (*employeur*)

Adresse]

Objet : Notification de départ volontaire à la retraite

[*Type de remise du courrier*]

*[Madame, Monsieur]*

J’ai l’honneur de vous informer de ma décision de faire valoir mes droits à la retraite.

Mon départ, compte-tenu du préavis de *[Durée du préavis]* mois à respecter, prendra effet à partir du 1er [*Date de départ à la retraite*].

Je vous prie de recevoir, [*Madame, Monsieur]*, mes salutations distinguées.

*[Date]*

*[Signature]*

[*Prénom] [Nom]*